

 <p>Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio V</p>	 <p>Viale Regina Margherita, 15 - Tel.095/7942200 – fax 095/7942210 C.F. 80011340876 * Cod.Mecc. CTIC835008 * E- Mail CTIC835008ISTRUZIONE.IT</p>	 <p>Unione Europea Fondo Sociale Europeo P.O.N. "Competenze per lo Sviluppo"</p>
---	--	---



COMPETENZE PER LO SVILUPPO [F.S.E]
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO [F.E.S.R.]

Con l'Europa investiamo nel Vostro futuro

Programma Operativo Nazionale 2007 – 2013
“LA SCUOLA PER LO SVILUPPO”
“Competenze per lo sviluppo”
2007 IT 05 1 PO 007 F . S . E.
Annualità 2009

Prot.n°

Militello in Val di Catania li

L'attività oggetto del presente PON rientra nel Piano Integrato degli Interventi, annualità 2009, ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Competenze per lo sviluppo” 2007-2013 a titolarità del Ministero della P.I.- Direzione Generale per gli Affari Internazionali.

Bando di Reclutamento Esperti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso prot. n. AOODGAI/2096 del 03/04/2008 pubblicato dal MIUR avente ad oggetto: Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dai Programmi Operativi Nazionali: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE,

Visto il Piano Integrato d'Istituto dell'I.C. Pietro Carrera di Militello in Val di Catania

Vista l'Autorizzazione Piani Integrati – Annualità 2009/2010 pubblicata dal MIUR con Avviso protocollo n. AOODGAI – 5368 il 21/10/09

Viste le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai Fondi strutturali europei” 2007-2013

Visto il D.I. 44/01

Visto che questa Istituzione Scolastica ha ottenuto il finanziamento del Piano Integrato d'Istituto per i seguenti progetti finanziati dal FSE:

<p>Obiettivo: B <i>Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti</i> Azione: B-9-FSE-2009-355 sviluppo delle competenze sulla gestione amministrativo/contabile e di controllo e sulle procedure di acquisizione di beni e servizi Progetto di formazione per il personale. Titolo: “Contiamo su di noi...Amministrativamente parlando!” 1 esperto 30 ore + 1 tutor</p>
<p>Obiettivo: C <i>Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani</i> Azione: C-1-FSE-2009-3266 Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave 1) “ Logica...mente. Numeri , figure e formule per la realtà.” (I media) 30 h 1 docente\esperto+1 tutor 2) “I per...corsi della scrittura!” (III media) 50 h 1 docente\esperto +1 tutor 3) “Digitalizzazione in corso” (II media) 30 ore 1 docente\esperto + 1 tutor 4) “Digitalizzazione in corso 2” (II media) 30 ore 1 docente\esperto + 1 tutor 5) “Parole in gioco!” (V scuola primaria) 50 ore 1 docente/esperto + 1 tutor 6) “Imparo ad apprendere” (III scuola primaria) 30 ore 1 docente/esperto + 1 tutor 7) “Uno, due, tre matematica!” (II scuola primaria) 30 ore 1 docente/esperto+ 1 tutor</p>
<p>Obiettivo: D <i>Accrescere la diffusione l’accesso e l’uso dell’informazione nella scuola</i> Azione: D-1-FSE-2009-1146 Interventi formativi rivolti al personale della scuola sulle nuove tecnologie della comunicazione 1) “L’informatica per la scuola” 1 esperto 30 h ore+ 1 tutor 30 h</p>

Vista la delibera del Consiglio d’istituto n. 59 del 30/11/09 relativa ai criteri di selezione delle risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto.

CONSIDERATO

che per l’attuazione di detti progetti è necessario avvalersi di esperti esterni aventi competenze specifiche

RENDE NOTA

l’apertura delle procedure per la selezione delle seguenti figure professionali:

Obiettivo B- Azione B9 *Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti*

1) N.1 Esperto per percorso formativo destinato a tutto il personale, con particolare riferimento a responsabili delle funzioni strumentali, responsabili di plesso, collaboratori del dirigente e qualora se ne presentasse la disponibilità in termini di posti, anche a personale scolastico esterno che ne farà richiesta, di 30 h, “Contiamo su di noi...Amministrativamente parlando!”.

Titolo d’accesso: Laurea specifica per il ruolo di DSGA o esperienza di almeno 5 anni come DSGA in istituti del primo ciclo di istruzione.

Titoli valutabili:

- laurea d’accesso al ruolo di DSGA
- esperienza come DSGA
- comprovata esperienza nella gestione di corsi di formazione per personale scolastico
- pregresse esperienze in progetti PON in ambito scolastico
- conoscenza dell’uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

Obiettivo C- Azione C1 *Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani*

2) N1 Docente \esperto per il percorso formativo destinato ad alunni di I media di 30h “ Logica...mente .Numeri, figure e formule per la realtà”.

Titolo d'accesso: Laurea specifica per l'insegnamento della classe di concorso A059

Titoli valutabili:

- laurea d'accesso all'insegnamento specifico.
- possesso di titoli e certificazioni coerenti con l'azione e l'obiettivo dell'intervento specifico
- comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione con gruppi di alunni
- esperienze lavorative nell'ambito matematico tecnologico
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

3) N1 Docente \ esperto per il percorso formativo destinato ad alunni di III media di 50h "I per...corsi della scrittura"

Titolo d'accesso : Laurea specifica per l'insegnamento della classe di concorso A043

Titoli valutabili:

- Laurea d'accesso all'insegnamento specifico.
- possesso di titoli e certificazioni coerenti con l'azione e l'obiettivo dell'intervento specifico
 - comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione con gruppi di alunni esperienze lavorative nell'ambito giornalistico e letterario
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

4) N1 Docente \ esperto per il percorso formativo destinato ad alunni di II media di 30h "Digitalizzazione in corso...!"

Titolo d'accesso : Laurea specifica per l'insegnamento della classe di concorso A033 o A042 o servizio di ruolo nella classe di concorso A033

Titoli valutabili:

- Laurea d'accesso all'insegnamento specifico.
- comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione con gruppi di alunni
- esperienze lavorative nell'area informatica
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

5) N1 Docente \ esperto per il percorso formativo destinato ad alunni di II media di 30h "Digitalizzazione in corso...2 !"

Titolo d'accesso : Laurea specifica per l'insegnamento della classe di concorso A033 o A042 o servizio di ruolo nella classe di concorso A033

Titoli valutabili:

- Laurea d'accesso all'insegnamento specifico.
- comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione con gruppi di alunni
- esperienze lavorative nell'area informatica
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

6) N1 Docente \ esperto per il percorso formativo destinato ad alunni di V scuola primaria di 50h "Parole in gioco...!"

Titoli valutabili:

- Laurea che dia accesso all'insegnamento per la classe di concorso A043 o all'insegnamento nella scuola primaria
- possesso di titoli e certificazioni coerenti con l'azione e l'obiettivo dell'intervento specifico
 - comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione con gruppi di alunni esperienze lavorative nell'ambito giornalistico e letterario
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

7) N1 Docente \ esperto per il percorso formativo destinato ad alunni di II scuola primaria di 30h "Uno, due, tre, matematica!"

Titoli valutabili:

- Laurea che dia accesso all'insegnamento per la classe di concorso A059 o all'insegnamento nella scuola primaria
- possesso di titoli e certificazioni coerenti con l'azione e l'obiettivo dell'intervento specifico
- comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione con gruppi di alunni
- esperienze lavorative nell'ambito matematico tecnologico
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

8) N1 Docente \ esperto per il percorso formativo destinato ad alunni di IV scuola primaria di 30h " Imparo ad apprendere."

Titoli valutabili:

- Laurea in Pedagogia o Scienze della Formazione (vecchio ordinamento o laurea specialistica)
- possesso di titoli e certificazioni coerenti con l'azione e l'obiettivo dell'intervento specifico
- comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione con gruppi di alunni
- esperienze lavorative nell'ambito dell'insegnamento
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

Obiettivo D- Azione D1 *Accrescere la diffusione l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola*

- 9) N1 Esperto sull'uso delle nuove tecnologie per il percorso formativo destinato a tutto il personale di 30h "Informatica per la scuola"

Titolo d'accesso: Laurea specifica per l'insegnamento della classe di concorso A033 o A042 o servizio di ruolo nella classe di concorso A033

Titoli valutabili:

- Laurea d'accesso all'insegnamento specifico.
- comprovata esperienza nella gestione di percorsi di formazione per personale scolastico
- esperienze lavorative nell'area informatica
- conoscenza dell'uso del software on line Gestione Progetti PON Scuola

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività,
- collaborare col Gruppo Operativo di Piano (GOP),
- predisporre, insieme al tutor d'aula la pianificazione dettagliata ed operativa, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo di riferimento.
- elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- Fornire al Referente della valutazione del piano e al GOP tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale;

- coadiuvare l'azione del Referente/facilitatore del Piano per quanto concerne la documentazione di propria competenza;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.
- Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo del Piano, presumibilmente entro il mese di Giugno 2009.

Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle “**Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013**”

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli esperti interessati alla selezione dovranno fare pervenire:

- Lettera di trasmissione (all. a)
- Istanza di partecipazione (all.A)
- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo (all.B)
- Scheda di autocertificazione (all.C)
- Informativa privacy (all.D)
- Fotocopia carta identità in corso
- Prospetto proposta progettuale

Tale documentazione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. “Pietro Carrera” di Militello in Val di Catania in Viale Reg. Margherita 15 , Militello V.C. dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio protocollo di questa Scuola (Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “selezione PON 2007/2013”) **entro le ore 12.00 di giorno 20/01/2010.**

CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione delle professionalità menzionate in oggetto, in vista dell'attribuzione dell'incarico specifico per la gestione delle attività ad esso connesse, si procederà tenendo conto della valutazione dei titoli culturali e professionali e del colloquio, che sarà effettuata dal Gruppo Operativo di Progetto sulla base dei punteggi di seguito elencati nella tabella allegata:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO

TITOLI CULTURALI	punti
LAUREA specifica per l'azione obiettivo (titolo valutabile per azione C1 e D1) max 6 punti Da 80 a 90 punti 2 Da 91 a 110 punti 4 110 e lode punti 6	<i>Max 6 punti</i>
LAUREA specifica per l'accesso al ruolo di DSGA (titolo valutabile per l'azione B9 indipendentemente dal voto)	<i>2 punti</i>
Master universitario, corsi di perfezionamento, titoli specializzazione postuniversitaria, dottorato di ricerca (<i>punteggio 1 per ogni titolo presentato di durata non inferiore ad un anno</i>)	<i>max 2 punti</i>
Altra laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (nuovo ordinamento) specifica per l'azione obiettivo (<i>una sola valutabile</i>)	<i>Punti 1</i>
Abilitazioni all'insegnamento inerenti l'azione specifica (<i>punteggio 1 per ogni titolo presentato solo per le azioni C1 e D1</i>)	<i>Max 2 Punti</i>

Competenze certificate di informatica e Corsi sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche (TIC) (un punto per ogni corso)	max 3 punti
---	-------------

ESPERIENZE PROFESSIONALI	punti
Partecipazione a progetti PON in qualità di Docente esperto o Tutor (corsi di 30 ore punti 2, corsi 50 ore punti 4)	max 4 punti
Partecipazione a progetti PON in qualità di corsista (1 punto per ogni corso)	max 2 punti
Partecipazione a progetti POR (punti 1 per ogni corso)	max 2 punti
Esperienza come docente in corsi di formazione per personale scolastico (1 punto per ogni corso – solo per l'Azione B9 e D1)	max 2 punti
Esperienza di docenza a tempo determinato o indeterminato (attinente all'azione specifica) in Istituzioni Pubbliche (punti 1 per ogni anno di docenza solo per l'Azione C1 e D1)	max 5 punti
Esperienza come DSGA in istituti del primo ciclo d'istruzione (punti 1 per ogni anno solo per l'Azione B9)	max 10 punti
Publicazioni specifiche per l'azione obiettivo (punti 1 per un volume, punti 0,50 per articoli su giornali o riviste per un max di 6 punti)	max 6 punti
Esperienza lavorativa (documentata) presso testate giornalistiche (punti 1 per ogni esperienza max 3 punti) e Redazioni televisive (punti 2) (tale criterio sarà valutato solo per i progetti Azione C1 "Iper...corsi...della scrittura" e "Tra le lettere e le sillabe, le parole")	max 5 punti

COLLOQUIO	Punti
Illustrazione proposta progettuale più aderente alle esigenze del Piano Integrato delle Attività (Valutazione del programma di modulo proposto)*	max 15 punti
Capacità relazionali	max 5 punti
Capacità di utilizzare piattaforma multimediale	max 5 punti

*Il progetto sarà valutato in base a :

- contenuti interessanti e specifici per l'obiettivo richiesto;
- metodologie didattiche innovative;

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato nei curricula

La graduatoria di merito con relativo punteggio sarà resa pubblica mediante affissione all'albo nei plessi dell'Istituto e sito web della scuola.

In caso di rinuncia dei vincitori della selezione al contratto di prestazione d'opera, il Dirigente potrà conferire l'incarico medesimo al candidato risultato primo degli idonei in graduatoria nell'ambito specifico richiesto.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché corrispondente ai requisiti. È possibile presentare più istanze per più di un percorso formativo, specificando il tipo di percorso richiesto in ordine di preferenza.

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane.

La decisione del G.O.P. è inappellabile.

È possibile il ricorso avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla sua pubblicazione solo per meri errori formali o materiali.

GRADUATORIA FINALE

La valutazione delle domande si concluderà con l'affissione della graduatoria all'Albo della Istituzione scolastica. Gli esperti esterni dipendenti da altra Amministrazione produrranno l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività avranno inizio a conclusione delle procedure di selezione a seguito di predisposizione della calendarizzazione delle attività da parte del Gop, e si concluderanno entro e non oltre il 30 Giugno.

TIPOLOGIA DI CONTRATTO

L'esperto esterno svolgerà attività formativa nell'ambito del percorso sopra richiamato, per il numero di ore previsto dal modulo assegnato e sarà retribuito, a seguito di contratto per prestazione d'opera intellettuale, con il compenso orario come sotto indicato.

COMPENSI

Il compenso degli esperti che attueranno **le azioni degli obiettivi B, C e D è fissato nella quota oraria lorda di € 80,00.**

I compensi sono omnicomprensivi di oneri contributivi e fiscali, saranno liquidati ad effettiva erogazione di finanziamento del presente Piano Integrato degli interventi a rendicontazione approvata.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.10, comma 1 legge 31/12/96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso questa scuola per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata per la gestione del rapporto conseguente alla stessa. Il conferimento di tali dati a questa scuola è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente pro tempore di questa Istituzione

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando in data odierna è notificato ai docenti della scuola, al D.s.g.a. e personale ATA, mediante affissione all'Albo di tutti i plessi della Scuola e pubblicazione sul sito web della scuola, trasmesso a tutte le Istituzioni Scolastiche della provincia per via e-mail con preghiera di diffusione e pubblicazione all'Albo, all'Ufficio Scolastico Provinciale di Catania, alla Provincia Regionale di Catania, al Comune di Militello in Val di Catania ed all'Università degli Studi di Catania.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elvira Corrao

Al Dirigente dell'I.C "P.carrera"
Viale Reg, Margherita , 15
95043 Militello in Val di Catania

Oggetto: (cognome e nome di chi trasmette)

trasmissione documentazione per partecipare all'attuazione del PROGRAMMA OPERATIVO
NAZIONALE "La scuola per lo sviluppo "Annualità 2009/2010

- ✓ Istanza di partecipazione (all.A)
- ✓ Curriculum vitae et studiorum in formato europeo (all.B)
- ✓ Autocertificazione (all.C)
- ✓ Informativa privacy (all.D)
- ✓ Fotocopia carta identità o altro documento identificativo in corso

Data

Firma

Al Dirigente dell'I.C "P.carrera"
Viale Reg, Margherita , 15
95043 Militello in Val di Catania

**Oggetto: P.O.N.-FSE "Competenze per lo sviluppo" 2007 – IT 05PO 007
domanda di partecipazione alla selezione di ESPERTO**

Il/La sottoscritto/a _____ Codice fiscale _____
nato/a il _____ a _____ Prov. _____
Via _____ Cap _____ Città _____
1° tel. _____ 2° tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di assistente parentale
per il percorso formativo _____ Obiettivo _____
per l'anno scolastico 2009/2010 impegnandosi a svolgere l'incarico senza riserva, secondo il
calendario che sarà predisposto dal gruppo operativo di piano (G.O.P.) e a documentare puntualmente
tutte le attività anche con la registrazione dei dati sul sistema informativo del M.P.I..

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti
nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di avere preso visione del bando e di accettarlo integralmente insieme alla disciplina normativa da esso richiamata;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti alla data di presentazione dell'istanza;
- di avere la seguente cittadinanza _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale) _____;
- di essere dipendente (indicare quale) _____;
- di essere docente a tempo indeterminato nella classe di concorso _____ in servizio presso _____;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali e non a vere procedimenti penali pendenti a proprio carico.

Data _____

Firma _____

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA E
PROFESSIONALE**

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Specificare data tipologia titolo editore]

PUBBLICAZIONI SPECIFICHE

[Specificare data tipologia titolo editore]



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE o PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Data

Firma

Allegato C

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del *curriculum* e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali._

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTO

TITOLI CULTURALI	Riservato al candidato Punti	Riservato al GOP
LAUREA specifica per l'azione obiettivo (titolo valutabile per azione C1 e D1) max 6 punti Da 80 a 90 punti 2 Da 91 a 110 punti 4 110 e lode punti 6		
LAUREA specifica per l'accesso al ruolo di DSGA (titolo valutabile per l'azione B9 indipendentemente dal voto)		
Master universitario, corsi di perfezionamento, titoli specializzazione postuniversitaria, dottorato di ricerca <i>(punto 1 per ogni titolo presentato di durata non inferiore ad un anno)</i>		
Altra laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (nuovo ordinamento) specifica per l'azione obiettivo <i>(una sola valutabile)</i>		
Abilitazioni all'insegnamento inerenti l'azione specifica <i>(punto 1 per ogni titolo presentato)</i> o esperienza come DSGA <i>(quale titolo di accesso per l'azione B9 1 punto complessivo)</i>		
Competenze certificate di informatica e Corsi sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche (TIC) <i>(un punto per ogni corso)</i>		

ESPERIENZE PROFESSIONALI	Riservato al candidato Punti	Riservato al GOP
Partecipazione a progetti PON in qualità di Docente esperto o Tutor (corsi di 30 ore punti 2, corsi 50 ore punti 4)		
Partecipazione a progetti PON in qualità di corsista (1 punto per ogni corso)		
Partecipazione a progetti POR (punti 1 per ogni corso)		
Esperienza come docente in corsi di formazione per personale scolastico (1 punto per ogni corso – solo per l'Azione B9 e D1)		
Esperienza di docenza a tempo determinato o indeterminato in Istituzioni Pubbliche (punti 1 per ogni anno di docenza solo per l'Azione C1 e D1)		
Esperienza come DSGA in istituti del primo ciclo d'istruzione (punti 1 per ogni anno solo per l'Azione B9)		

Publicazioni specifiche per l'azione obiettivo (punti 1 per un volume, punti 0,50 per articoli su giornali o riviste per un max di 6 punti)		
Esperienza lavorativa (documentata) presso testate giornalistiche (punti 1 per ogni esperienza max 3 punti) e Redazioni televisive (punti 2) (tale criterio sarà valutato solo per i progetti Azione C1 "Iper...corsi...della scrittura " e "Tra le lettere e le sillabe, le parole")		

Data ____ / ____ / ____

firma

I. C. "Pietro Carrera"
 Viale Reg. Margherita,15
 95043 Militello in Val di Catania



Informativa agli interessati (ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'articolo 13 del Testo Unico (D. Lgs. 196/2003) questa scuola La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

La S.V., soggetto interessato dai trattamenti effettuati presso codesta Istituzione, ha il diritto di essere informato sulle modalità del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- A) **La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto: 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili; 2. Adempimento degli obblighi contrattuali; 3. Amministrazione di contratti; 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.
- B) **Il trattamento dei dati** personali acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità: 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
- C) I dati richiesti al Fornitore sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le **conseguenze di un eventuale rifiuto** comporteranno l'impossibilità di codesta Scuola di instaurare e proseguire il rapporto.
- D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*
- E) Titolare del Trattamento è nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore, Messina Pietrina
- F) Responsabile del trattamento interno alla scuola è il DSGA pro tempore, D'Anna Silvana
- G) L'esercizio dei diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, potrà essere effettuato presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento.
- H) In particolare, la legge consente di:
 - accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
 - chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
 - opporsi al trattamento per motivi legittimi;
 - chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Il Titolare del Trattamento: Dirigente scolastico *Pietrina Messina*

DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO. Informato delle caratteristiche del trattamento dei dati e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Leg.vo 196/2003, esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, compresa la loro comunicazione a terzi.

Firma leggibile dell'interessato _____

